

Государственное бюджетное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №359
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Протокол № 1

Санкт-Петербург

от 09.02.2024г.

Заседания Комиссии по противодействию коррупции

Присутствовали: 5 человек.

Председатель комиссии – Павлиди П.С., директор школы;

Заместитель председателя комиссии – Корягина Н.В., зам. директора по ВР;

Члены комиссии:

— Жеребцова М.В. – зам. директора по АХЧ;

— Михеева О.Ф. – заведующий ЦИО;

Ответственный секретарь комиссии – Анциферова Е.Ю.;

Приглашённые лица -

Повестка дня

1. Анализ выполнения плана работы по противодействию коррупции за 2023г
2. Составление плана работы по противодействию коррупции на 2024г.
3. О порядке использования финансовых средств образовательными организациями.

По 1-ому вопросу слушали:

Ответственного секретаря комиссии Анциферову Е.Ю. о предварительных итогах выполнения плана работы ГБОУ школа №359 по противодействию коррупции за 2021г.. Запланированные мероприятия были проведены в полном объёме.

На официальном сайте школы размещалась информация о деятельности школы по противодействию коррупции, а также организована проверка сообщений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в школе.

Были проведены мероприятия по антикоррупционному образованию работников школы: 27.03.2023г. – общее собрание трудового коллектива «Ознакомление с планом работы администрации ГБОУ школа №359 по противодействию коррупции на 2023-2027 годы», 29.08.2023г. – рабочее совещание педагогического коллектива «Рассмотрение материалов по теме «Что такое взятка».

Через урочную форму в 6-11 классах, внеурочную форму в 1-5 классах были проведены мероприятия, направленные на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.

На заседаниях комиссии по противодействию коррупции рассмотрены такие вопросы, как:

- конфликт интересов в соответствии с ФЗ «О противодействии коррупции»;
- рассмотрение возможной ситуации возникновения конфликтной интересов в отношении работников школы, состоящих в родственных отношениях;

- о порядке использования финансовых средств образовательными организациями;
- о работе по выявлению фактов неправомерного использования закреплённого имущества школы, а также правонарушений коррупционной направленности;
- обсуждение проведения антикоррупционных мероприятий в III квартале 2021г.
- анализ проверки Перечня коррупционно-опасных функций и коррупционно-опасных должностей в ГБОУ школа №359.

Нарушений не выявлено.

Обращений граждан на предмет наличия у них информации о фактах коррупции в школе не поступало.

Проведены родительские собрания по теме «Устав школы. Права и обязанности участников образовательного процесса».

Выступили:

Член комиссии Михеева О.Ф. предложила признать работу комиссии по противодействию коррупции в целом удовлетворительной.

По 2-ому вопросу слушали:

Заместителя председателя комиссии – Корягину Н.В., зам. директора по ВР. Наталья Викторовна предложила взять за основу плана работы по противодействию коррупции на 2024г. утверждённый план работы ГБОУ школа №359 по противодействию коррупции на 2023-2027 годы, разработанный в свою очередь на основании плана работы администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в государственных учреждениях Санкт-Петербурга, подведомственных администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга, на 2023-2027г.г.. Считать основными разделами плана работы по противодействию коррупции на 2022г.:

1. Проведение мониторинга локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству.
2. Организация совещаний по вопросам организации работы по противодействию коррупции.
3. Размещение информации о деятельности школы по противодействию коррупции на официальном сайте школы.
4. Ведение учёта и контроля исполнения документов по обращениям граждан, содержащих информацию о коррупционных проявлениях со стороны работников школы.
5. Организация проверки сообщений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в школе.
6. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в школе. По результатам принятие организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.
7. Организация антикоррупционного образования работников школы.
8. Обеспечение предоставления руководителем ГУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством.
9. Осуществление контроля качества предоставляемых ГУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных ГУ от оказания платных услуг.

10. Организация и проведение работы по выявлению фактов неправомерного использования закреплённого государственного имущества школы, а также правонарушений коррупционной направленности
11. Организация и проведение мероприятий по содействию включению в программы, реализуемые в школе, учебных курсов, предметов, дисциплин, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.
12. Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование у учащихся антикоррупционного мировоззрения во внеурочное время.
13. Оказание содействия в поддержании сотрудничества с правоохранительными органами.

К разделам «Организация совещаний по вопросам организации работы по противодействию коррупции», «Организация антикоррупционного образования работников школы», «Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование у учащихся антикоррупционного мировоззрения во внеурочное время» разработать приложения с перечнем конкретных мероприятий.

Выступили:

Председатель комиссии – Павлиди П.С., директор школы с предложением назначить ответственными за разработку приложений к разделам «Организация совещаний по вопросам организации работы по противодействию коррупции», «Организация антикоррупционного образования работников школы» Анциферову Е.Ю., ответственную за профилактику коррупционных и иных правонарушений, к разделу «Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование у учащихся антикоррупционного мировоззрения во внеурочное время» Корягину Н.В., заместителя председателя комиссии, зам. директора по ВР.

Член комиссии – Жеребцова М.В., зам. директора по АХЧ предложила включить в план работы по противодействию коррупции на 2024г. раздел «Контроль целевого использования бюджетных средств и выполнения ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

По 3-ему вопросу слушали:

Председателя комиссии Павлиди П.С. о недопустимости и о мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с обучающихся и их законных представителей. Этот вопрос касается любой сферы образовательного процесса как урочной (оснащение кабинета, приобретение дополнительных принадлежностей для проведения учебного процесса), так и внеурочной (организация культурно-массовых мероприятий, требующих денежных вложений).

Благотворительная помощь, если таковая будет иметь место, должна быть добровольной, при наличии заявлений на имя директора, договоров пожертвования, отражающих сумму взноса, цель использования, реквизиты благотворителя, дату внесения средств.

В целях предупреждения незаконного сбора денежных средств с обучающихся и их законных представителей необходимо провести разъяснительную работу с педагогами, довести до сведения родителей.

Выступили:

- Член комиссии Михеева О.Ф. предложила провести обучающее мероприятие с работниками школы по вопросам противодействия коррупции и организовать встречу с представителями правоохранительных органов.
- Ответственный секретарь комиссии Анциферова Е.Ю. высказала мнение о необходимости повторной дополнительной беседы с классными руководителями о недопустимости незаконного сбора денежных средств с обучающихся и их законных представителей.
- Заместитель председателя комиссии Корягина Н.В. предложила доведение до работников школы распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р оформить под личную роспись каждого члена педагогического коллектива.

Постановили:

1. Считать работу по противодействию коррупции в ГБОУ школа №359 в 2023г. удовлетворительной. Особое внимание при составлении плана работы по противодействию коррупции уделить разделу «Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование у учащихся антикоррупционного мировоззрения во внеурочное время».
2. Утвердить план работы по противодействию коррупции на 2024г., включить раздел «Контроль целевого использования бюджетных средств и выполнения ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
3. Назначить ответственными за разработку приложений к плану работы по противодействию коррупции на 2024г. по разделам «Организация совещаний по вопросам организации работы по противодействию коррупции», «Организация антикоррупционного образования работников школы» Анциферову Е.Ю., ответственную за профилактику коррупционных и иных правонарушений, к разделу «Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование у учащихся антикоррупционного мировоззрения во внеурочное время» Корягину Н.В., заместителя председателя комиссии, зам. директора по ВР.
4. Провести общее собрание трудового коллектива по вопросу доведения до работников школы распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р с последующим оформлением под личную роспись каждого члена коллектива.

Председатель комиссии:

/П.С.Павлиди/

Секретарь комиссии:

/Е.Ю.Анциферова/

