

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №359  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Протокол № 3

Санкт-Петербург

от 25.12.2019г.

Заседания Комиссии по противодействию коррупции

Присутствовали: 5 человек.

Председатель комиссии – Павлиди П.С., директор школы;

Заместитель председателя комиссии – Корягина Н.В., зам. директора по ВР;

Члены комиссии:

— Жеребцова М.В. – зам. директора по АХЧ;

— Михеева О.Ф. – заведующий ЦИО;

Ответственный секретарь комиссии – Анциферова Е.Ю.;

Приглашённые лица -

Повестка дня

1. Анализ выполнения плана работы по противодействию коррупции за 2019г
2. Составление плана работы по противодействию коррупции на 2020г.

По 1-ому вопросу слушали:

Ответственного секретаря комиссии Анциферову Е.Ю. о предварительных итогах выполнения плана работы ГБОУ школа №359 по противодействию коррупции за 2019г.. Запланированные мероприятия были проведены в полном объеме.

На официальном сайте школы размещалась информация о деятельности школы по противодействию коррупции, а также организована проверка сообщений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в школе.

Были проведены мероприятия по антикоррупционному образованию работников школы: 11.01.2019г. - рабочее совещание «Рассмотрение вопроса, связанного с мерами юридической ответственности», 26.03.2019г. – общее собрание ГБОУ школа №359 «Ознакомление с Положениями Законодательства РФ о противодействии коррупции», 29.08.2019г. – общее собрание ГБОУ школа №359 «Обзор информации по противодействию коррупции на сайте школы №359».

Через урочную форму в 6-11 классах, внеурочную форму в 1-5 классах были проведены мероприятия, направленные на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.

На заседаниях комиссии по противодействию коррупции рассмотрены такие вопросы, как:

- контроль качества предоставляемых ГУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных ГУ от оказания платных услуг;
- выявление фактов неправомерного использования закреплённого имущества школы, а также правонарушений коррупционной направленности;



- контроль за организацией приёма на работу педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала в строгом соответствии со штатным расписанием школы;
- анализ проверки Перечня коррупционно-опасных функций и коррупционно-опасных должностей в ГБОУ школа №359.

Нарушений не выявлено.

Обращений граждан на предмет наличия у них информации о фактах коррупции в школе не поступало.

Выступили:

- Член комиссии Михеева О.Ф. предложила признать работу комиссии по противодействию коррупции в целом удовлетворительной.

По 2-ому вопросу слушали:

Заместителя председателя комиссии – Корягину Н.В., зам. директора по ВР. Наталья Викторовна предложила взять за основу плана работы по противодействию коррупции на 2020г. утверждённый план работы ГБОУ школа №359 по противодействию коррупции на 2018-2022 годы, разработанный в свою очередь на основании плана работы администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в государственных учреждениях Санкт-Петербурга, подведомственных администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга, на 2018-2022 годы. Считать основными разделами плана работы по противодействию коррупции на 2020г.:

1. Проведение мониторинга локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству.
2. Организация совещаний по вопросам организации работы по противодействию коррупции.
3. Размещение информации о деятельности школы по противодействию коррупции на официальном сайте школы.
4. Ведение учёта и контроля исполнения документов по обращениям граждан, содержащих информацию о коррупционных проявлениях со стороны работников школы.
5. Организация проверки сообщений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в школе.
6. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в школе. По результатам принятие организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.
7. Организация антикоррупционного образования работников школы.
8. Обеспечение предоставления руководителем ГУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством.
9. Осуществление контроля качества предоставляемых ГУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных ГУ от оказания платных услуг.
10. Организация и проведение работы по выявлению фактов неправомерного использования закреплённого государственного имущества школы, а также правонарушений коррупционной направленности
11. Организация и проведение мероприятий по содействию включению в программы, реализуемые в школе, учебных курсов, предметов, дисциплин, направленных на



решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.

12. Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование у учащихся антикоррупционного мировоззрения во внеурочное время.

13. Оказание содействия в поддержании сотрудничества с правоохранительными органами.

К разделам «Организация совещаний по вопросам организации работы по противодействию коррупции», «Организация антикоррупционного образования работников школы», «Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование у учащихся антикоррупционного мировоззрения во внеурочное время» разработать приложения с перечнем конкретных мероприятий.

Выступили:

- Председатель комиссии – Павлиди П.С., директор школы с предложением назначить ответственными за разработку приложений к разделам «Организация совещаний по вопросам организации работы по противодействию коррупции», «Организация антикоррупционного образования работников школы» Анциферову Е.Ю., ответственную за профилактику коррупционных и иных правонарушений, к разделу «Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование у учащихся антикоррупционного мировоззрения во внеурочное время» Корягину Н.В., заместителя председателя комиссии, зам. директора по ВР.

- Член комиссии – Жеребцова М.В., зам. директора по АХЧ предложила включить в план работы по противодействию коррупции на 2020г. раздел «Контроль целевого использования бюджетных средств и выполнения ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Постановили:

1. Считать работу по противодействию коррупции в ГБОУ школа №359 в 2019г. удовлетворительной. Особое внимание при составлении плана работы по противодействию коррупции уделить разделу «Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование у учащихся антикоррупционного мировоззрения во внеурочное время».
2. Утвердить план работы по противодействию коррупции на 2020г., включить раздел «Контроль целевого использования бюджетных средств и выполнения ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
3. Назначить ответственными за разработку приложений к плану работы по противодействию коррупции на 2020г по разделам «Организация совещаний по вопросам организации работы по противодействию коррупции», «Организация антикоррупционного образования работников школы» Анциферову Е.Ю., ответственную за профилактику коррупционных и иных правонарушений, к разделу «Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование у учащихся антикоррупционного мировоззрения во внеурочное время» Корягину Н.В., заместителя председателя комиссии, зам. директора по ВР. Срок исполнения 01.02.2020г.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ /П.С.Павлиди/

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_ /Е.Ю.Анциферова/

